

5.3.2.5 FICHA DE LA MATERIA “ENGLISH FOR PROFESSIONAL AND ACADEMIC COMMUNICATION”

DENOMINACIÓN DE LA MATERIA ENGLISH FOR PROFESSIONAL AND ACADEMIC COMMUNICATION	MÓDULO AL QUE PERTENECE														
	CRÉDITOS ECTS 6														
	CARÁCTER Obligatoria (ver asignaturas)														
DURACIÓN Y UBICACIÓN TEMPORAL DENTRO DEL PLAN DE ESTUDIOS Materia compuesta por 1 asignatura programada en el 7º semestre, tal y como se recoge a continuación en la tabla de asignaturas.															
COMPETENCIAS Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE QUE EL ESTUDIANTE ADQUIERE CON ESTA MATERIA <table border="1" data-bbox="253 1111 1437 1859"> <tr> <td colspan="2" data-bbox="261 1117 1430 1144"> COMPETENCIAS </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="261 1184 1430 1211"> Competencias específicas: </td> </tr> <tr> <td data-bbox="261 1252 507 1279"> CG13/CE-55 </td> <td data-bbox="510 1252 1430 1444"> Capacidad de comunicarse de forma efectiva con los compañeros, usuarios (potenciales) y el público en general acerca de cuestiones reales y problemas relacionados con la especialización elegida; competencia comunicativa para presentar ideas y soluciones propuestas de forma convincente por escrito y de forma oral. </td> </tr> <tr> <td data-bbox="261 1458 507 1485"> CE-56 </td> <td data-bbox="510 1458 1430 1570"> Ser capaz de aclarar la relevancia y utilidad de la teoría y las habilidades aprendidas en el contexto académico sobre los acontecimientos del mundo real. </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="261 1624 1430 1650"> Competencias generales: </td> </tr> <tr> <td data-bbox="261 1704 507 1731"> CG-2/CE45 </td> <td data-bbox="510 1704 1430 1816"> Capacidad para el aprendizaje autónomo y la actualización de conocimientos, y reconocimiento de su necesidad en el área de la informática. </td> </tr> <tr> <td data-bbox="261 1830 507 1856"> CG-3/4 </td> <td data-bbox="510 1830 1430 1856"> Saber trabajar en situaciones de falta de información y bajo presión, </td> </tr> </table>		COMPETENCIAS		Competencias específicas:		CG13/CE-55	Capacidad de comunicarse de forma efectiva con los compañeros, usuarios (potenciales) y el público en general acerca de cuestiones reales y problemas relacionados con la especialización elegida; competencia comunicativa para presentar ideas y soluciones propuestas de forma convincente por escrito y de forma oral.	CE-56	Ser capaz de aclarar la relevancia y utilidad de la teoría y las habilidades aprendidas en el contexto académico sobre los acontecimientos del mundo real.	Competencias generales:		CG-2/CE45	Capacidad para el aprendizaje autónomo y la actualización de conocimientos, y reconocimiento de su necesidad en el área de la informática.	CG-3/4	Saber trabajar en situaciones de falta de información y bajo presión,
COMPETENCIAS															
Competencias específicas:															
CG13/CE-55	Capacidad de comunicarse de forma efectiva con los compañeros, usuarios (potenciales) y el público en general acerca de cuestiones reales y problemas relacionados con la especialización elegida; competencia comunicativa para presentar ideas y soluciones propuestas de forma convincente por escrito y de forma oral.														
CE-56	Ser capaz de aclarar la relevancia y utilidad de la teoría y las habilidades aprendidas en el contexto académico sobre los acontecimientos del mundo real.														
Competencias generales:															
CG-2/CE45	Capacidad para el aprendizaje autónomo y la actualización de conocimientos, y reconocimiento de su necesidad en el área de la informática.														
CG-3/4	Saber trabajar en situaciones de falta de información y bajo presión,														

CG-5	teniendo nuevas ideas, siendo creativo. Capacidad de gestión de la información.			
CG-6	Capacidad de abstracción, análisis y síntesis.			
CG-7/8/9/10/16/17	Capacidad para trabajar dentro de un equipo, organizando, planificando, tomando decisiones, negociando y resolviendo conflictos, relacionándose, y criticando y haciendo autocrítica.			
CG24/25/26/27	Capacidad para trabajar en un contexto internacional, comunicándose en lengua inglesa y adaptándose a un nuevo entorno.			
RESULTADOS DEL APRENDIZAJE				
<ul style="list-style-type: none"> • Comunicarse de forma eficaz tanto formal como informalmente bien en grupo o de forma individual, mediante el uso de las TIC. • Exponer temas profesionales de modo claro, preciso y coherente, teniendo en cuenta el tipo de audiencia. • Recopilar y sintetizar coherentemente información de fuentes bibliográficas. • Redactar distintos tipos de textos según las convenciones propias de cada tipo textual. 				
ASIGNATURAS DE QUE CONSTA				
ASIGNATURA	CRÉDITOS ECTS	CARÁCTER	UBICACIÓN TEMPORAL	DEPARTAMENTO RESPONSABLE
English for Professional and Academic Communications	6	Obligatoria	7º semestre	DLACYT
REQUISITOS PREVIOS QUE HAN DE CUMPLIRSE PARA PODER ACCEDER A LAS ASIGNATURAS DE ESTA MATERIA				
Para cursar esta asignatura se exigirá al alumno haber superado el nivel B2 (Common European Framework of Reference for Languages).				

ACTIVIDADES FORMATIVAS, SU DISTRIBUCIÓN EN CRÉDITOS ECTS, SU METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE Y SU RELACIÓN CON LAS COMPETENCIAS QUE DEBE ADQUIRIR EL ESTUDIANTE

	Actividades formativas									Métodos docentes					
	CT	S/T	ETAI	CP	T	L	EG	PA	PO	LM	EC	RE	ABP	AOP	AC
Compe- tencias / Créditos	1,8	0	2,2	1	0,2	0	0	0,2	0	X			X		X
CG13/CE55	X		X	X	X		X	X							
CE-56	X			X	X										

La tabla anterior muestra las actividades formativas, su distribución en créditos ECTS y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante. La relación entre los métodos docentes y competencias se detallan más arriba en el punto 5.3.1, así como los códigos utilizados para abreviar en la tabla las actividades formativas y los métodos docentes.

ACTUACIONES DIRIGIDAS A LA COORDINACIÓN DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN DENTRO DE ESTA MATERIA

La coordinación en esta materia se va llevar a cabo por medio de la Comisión de Coordinación Vertical establecida para la misma, tal y como se describe en la sección 5. Planificación de las enseñanzas.

SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE ALCANZADOS Y SISTEMA DE CALIFICACIONES

Se van a utilizar los siguientes métodos de evaluación:

- Pruebas: objetivas (verdadero/falso, elección múltiple, emparejamiento de elementos...), de respuesta corta.
- Pruebas: de respuesta larga, de desarrollo.
- Pruebas orales (individual, en grupo, presentación de temas-trabajos...)
- Pruebas de ejecución de tareas reales y/o simuladas.



AGENCIA NACIONAL DE EVALUACIÓN
DE LA CALIDAD Y ACREDITACIÓN

BREVE DESCRIPCIÓN DE LOS CONTENIDOS

English for Professional and Academic Communications

Listening and Speaking

Academic Reading

Academic Writing

Linguistic competence