



# Guía de aprendizaje no presencial

Información de docencia no presencial durante periodo extraordinario COVID-19

## 1 Información esencial de la asignatura

<b>Nombre</b>	Modelización
<b>Titulación</b>	Grado en Matemáticas e Informática
<b>Curso</b>	3
<b>Semestre</b>	6
<b>Coordinación</b>	Miguel Reyes <a href="mailto:miguel.reyes@upm.es">miguel.reyes@upm.es</a>
<b>Moodle</b>	<a href="https://moodle.upm.es/titulaciones/oficiales/course/view.php?id=7010">https://moodle.upm.es/titulaciones/oficiales/course/view.php?id=7010</a>
<b>Otros recursos</b>	

## 2 Cuaderno de actividades

Aquí se recoge un breve resumen de las actividades no presenciales que se van haciendo (envío de materiales, clase remota, sesión de tutoría grupal, etc.). Hay que ir actualizando este documento cada vez que se haga algo, pero la descripción será breve ya que la información detallada se habrá enviado/notificado a los estudiantes. Las actividades vendrán recogidas en orden cronológico.

Fecha	Resumen de actividad	Medio
11/3/2020	Se han distribuidos los seminarios en los cada uno de los grupos debe realizar un trabajo.	Moodle y correo electrónico
12/3/2020 a 20/3/2020	Los alumnos deben ponerse en contacto con los profesores del seminario asignado para que les comuniquen el trabajo concreto a realizar y la forma de hacerlo.	Correo electrónico

## 3 Plan de trabajo provisional

Aquí se recoge un plan de trabajo provisional, para que los estudiantes sepan lo que van a tener que hacer en las próximas semanas. La idea es tener planificado un máximo de un mes, e ir actualizándolo según las circunstancias.

Las actividades pueden ser **síncronas** (hay que conectarse a una hora concreta, como una clase en directo, o una sesión de tutoría a través de chat o Teams) o **asíncronas** (los estudiantes se conectan a su ritmo, aunque probablemente tengan un plazo límite para realizar la actividad).

Fecha	Resumen de actividad	Tipo	Medio
23/3/2020 a 31/5/2020	Realización del trabajo asignado, preparando documento y exposición	Síncronas y/o asíncronas	Moodle, correo electrónico, Skype, Teams...
...			



Fecha	Resumen de actividad	Tipo	Medio