

5.3.2.6 FICHA DE LA MATERIA “EMPRESA”

DENOMINACIÓN DE LA MATERIA EMPRESA	MÓDULO AL QUE PERTENECE																		
	CRÉDITOS ECTS 12																		
	CARÁCTER Mixto (ver asignaturas)																		
DURACIÓN Y UBICACIÓN TEMPORAL DENTRO DEL PLAN DE ESTUDIOS																			
Materia compuesta por 3 asignaturas programadas en el 4º y 7º semestre, tal y como se recoge a continuación en la tabla de asignaturas																			
COMPETENCIAS Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE QUE EL ESTUDIANTE ADQUIERE CON ESTA MATERIA																			
<table border="1"> <tr> <td colspan="2">COMPETENCIAS</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Competencias específicas:</td> </tr> <tr> <td>CE-11</td> <td>Conocimientos básicos para estimar y medir el gasto y la productividad.</td> </tr> <tr> <td>CE-31</td> <td>Desarrollar, desplegar, organizar y gestionar servicios informáticos en contextos empresariales para mejorar sus procesos de negocio.</td> </tr> <tr> <td>CE-46</td> <td>Comprender el concepto esencial de proceso en cuanto a su relación con la actividad profesional, especialmente la relación entre la calidad del producto y la creación de procesos humanos apropiados durante el desarrollo del producto.</td> </tr> <tr> <td>CE-47</td> <td>Conocer las prácticas de gestión de proyectos, sistemas y servicios empresariales, tales como la gestión del riesgo y del cambio, y una comprensión de sus limitaciones.</td> </tr> <tr> <td>CE-48</td> <td>Gestionar sistemas y servicios informáticos en contextos empresariales o institucionales para mejorar sus procesos de negocio.</td> </tr> <tr> <td>CE-49</td> <td>Hacer recomendaciones sobre la estrategia de la empresa en materia de diseño y desarrollo de nuevos productos, relaciones en los canales de distribución y estrategia de comunicación empresarial.</td> </tr> <tr> <td>CE-50</td> <td>Lanzar nuevos productos en el mercado tras analizar los programas propuestos para el desarrollo de productos; preparar análisis de</td> </tr> </table>		COMPETENCIAS		Competencias específicas:		CE-11	Conocimientos básicos para estimar y medir el gasto y la productividad.	CE-31	Desarrollar, desplegar, organizar y gestionar servicios informáticos en contextos empresariales para mejorar sus procesos de negocio.	CE-46	Comprender el concepto esencial de proceso en cuanto a su relación con la actividad profesional, especialmente la relación entre la calidad del producto y la creación de procesos humanos apropiados durante el desarrollo del producto.	CE-47	Conocer las prácticas de gestión de proyectos, sistemas y servicios empresariales, tales como la gestión del riesgo y del cambio, y una comprensión de sus limitaciones.	CE-48	Gestionar sistemas y servicios informáticos en contextos empresariales o institucionales para mejorar sus procesos de negocio.	CE-49	Hacer recomendaciones sobre la estrategia de la empresa en materia de diseño y desarrollo de nuevos productos, relaciones en los canales de distribución y estrategia de comunicación empresarial.	CE-50	Lanzar nuevos productos en el mercado tras analizar los programas propuestos para el desarrollo de productos; preparar análisis de
COMPETENCIAS																			
Competencias específicas:																			
CE-11	Conocimientos básicos para estimar y medir el gasto y la productividad.																		
CE-31	Desarrollar, desplegar, organizar y gestionar servicios informáticos en contextos empresariales para mejorar sus procesos de negocio.																		
CE-46	Comprender el concepto esencial de proceso en cuanto a su relación con la actividad profesional, especialmente la relación entre la calidad del producto y la creación de procesos humanos apropiados durante el desarrollo del producto.																		
CE-47	Conocer las prácticas de gestión de proyectos, sistemas y servicios empresariales, tales como la gestión del riesgo y del cambio, y una comprensión de sus limitaciones.																		
CE-48	Gestionar sistemas y servicios informáticos en contextos empresariales o institucionales para mejorar sus procesos de negocio.																		
CE-49	Hacer recomendaciones sobre la estrategia de la empresa en materia de diseño y desarrollo de nuevos productos, relaciones en los canales de distribución y estrategia de comunicación empresarial.																		
CE-50	Lanzar nuevos productos en el mercado tras analizar los programas propuestos para el desarrollo de productos; preparar análisis de																		

	rentabilidad de la inversión; realizar un plan de marketing; y elaborar calendarios con ingeniería y producción.
CE-51	Capacidad de realizar tareas en distintas áreas de aplicación teniendo en cuenta el contexto técnico, económico y social existente.
CE-52	Tener en consideración las condiciones sociales, éticas y legales deseadas en la profesión y práctica de la informática, adquiriendo un compromiso con los derechos fundamentales y de igualdad entre hombres y mujeres, con los principios de igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas con discapacidad y con los valores propios de una cultura de la paz y de valores democráticos.
CE-53/54	Capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.
Competencias generales:	
CG-1/21	Capacidad de resolución de problemas aplicando conocimientos de matemáticas, ciencias e ingeniería.
CG-2/CE45	Capacidad para el aprendizaje autónomo y la actualización de conocimientos, y reconocimiento de su necesidad en el área de la informática.
CG-3/4	Saber trabajar en situaciones de falta de información y bajo presión, teniendo nuevas ideas, siendo creativo.
CG-5	Capacidad de gestión de la información.
CG-6	Capacidad de abstracción, análisis y síntesis.
CG-7/8/9/10/16/17	Capacidad para trabajar dentro de un equipo, organizando, planificando, tomando decisiones, negociando y resolviendo conflictos, relacionándose, y criticando y haciendo autocrítica.
RESULTADOS DEL APRENDIZAJE	
<ul style="list-style-type: none"> • Identificar y describir las áreas funcionales de una empresa y sus responsabilidades. • Aplicar técnicas de presupuestos en el marco de un plan de negocio. • Utilizar técnicas de análisis de mercados, identificar necesidades de productos y servicios dentro de un marco de innovación tecnológica y generación de ideas que permitan la innovación. 	

- Identificar, planificar, seguir y evaluar las acciones necesarias para definir y alcanzar un objetivo dentro de una estrategia empresarial.
- Capacidad para la identificación, análisis y diseño de procesos de negocio en una organización.
- Conocimiento y aplicación de los principales marcos de procesos aplicables a las TI (Tecnologías de la Información).
- Definir indicadores y métricas en los procesos de negocio y de TI que permitan la mejora continua de los mismos.
- Conocimiento de las técnicas que permiten la mejora de procesos en los entornos de desarrollo, adquisición y servicios de TI.
- Capacitarse para la realización de certificaciones básicas relacionadas con procesos de negocio y TI.
- Capacidad para identificar y asegurar el cumplimiento de los valores y principios éticos, legales, democráticos, de igualdad y derechos fundamentales dentro de una organización.
- Conocimiento y valoración de la importancia de gestionar los recursos de información en la empresa.

ASIGNATURAS DE QUE CONSTA

ASIGNATURA	CRÉDITOS ECTS	CARÁCTER	UBICACIÓN TEMPORAL	DEPARTAMENTO RESPONSABLE
Fundamentos de Economía y Administración de Empresas	3	Básica	4º semestre	DIOAEyE (ETSII)
Fundamentos de Gestión de Tecnologías de la Información en la Empresa	3	Básica	4º semestre	DLSIIS
Gestión de procesos de Tecnologías de la Información	6	Obligatoria	7º semestre	DLSIIS

REQUISITOS PREVIOS QUE HAN DE CUMPLIRSE PARA PODER ACCEDER A LAS ASIGNATURAS DE ESTA MATERIA

ASIGNATURA	REQUISITOS
Gestión de procesos de Tecnologías de la Información	Fundamentos de Economía y Administración de Empresas Fundamentos de Gestión de Tecnologías de la Información en la Empresa

ACTIVIDADES FORMATIVAS, SU DISTRIBUCIÓN EN CRÉDITOS ECTS, SU METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE Y SU RELACIÓN CON LAS COMPETENCIAS QUE DEBE ADQUIRIR EL ESTUDIANTE

	Actividades formativas									Métodos docentes					
	CT	S/T	ETAI	CP	T	L	EG	PA	PO	LM	EC	RE	ABP	AOP	AC
Competencias/ Créditos	3	0	4,6	1	0	0	0	0,9	0	X	X	X	X		X
CE-11	X		X	X				X							
CE-31	X		X	X				X							
CE-46	X		X	X				X							
CE-47	X		X	X				X							
CE-48	X		X	X				X							
CE-49	X		X	X				X							
CE-50	X		X	X				X							
CE-51	X		X	X				X							
CE-53/54	X		X	X				X							

La tabla anterior muestra las actividades formativas, su distribución en créditos ECTS y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante. La relación entre los métodos docentes y

competencias se detallan más arriba en el punto 5.3.1, así como los códigos utilizados para abreviar en la tabla las actividades formativas y los métodos docentes.

ACTUACIONES DIRIGIDAS A LA COORDINACIÓN DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN DENTRO DE ESTA MATERIA

La coordinación en esta materia se va llevar a cabo por medio de la Comisión de Coordinación Vertical establecida para la misma, tal y como se describe en la sección 5. Planificación de las enseñanzas.

SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE ALCANZADOS Y SISTEMA DE CALIFICACIONES

Se van a utilizar los siguientes métodos de evaluación:

- Pruebas objetivas (verdadero/falso, elección múltiple, emparejamiento de elementos...), de respuesta corta.
- Pruebas de respuesta larga, de desarrollo.
- Pruebas orales (individual, en grupo, presentación de temas-trabajos...).
- Pruebas de ejecución de tareas reales y/o simuladas.

BREVE DESCRIPCIÓN DE LOS CONTENIDOS

Fundamentos de Economía y Administración de Empresas

Economía y Sociedad
Administración de Empresas
Toma de decisiones empresariales
Organización de los sistemas funcionales de la empresa

Fundamentos de Gestión de Tecnologías de la Información en la Empresa

Elementos de una organización
Modelos de calidad en organizaciones
Gestión de procesos TI
Herramientas BPM
Gestión de servicios de TI
Gestión de la información en la empresa

Gestión de Procesos de Tecnologías de la Información

Procesos.
Mejora de Procesos.
Servicios.



AGENCIA NACIONAL DE EVALUACIÓN
DE LA CALIDAD Y ACREDITACIÓN

Certificación.